

Перечень документов для заключения договора водоснабжения и водоотведения с юридическими и физическими лицами с владельцами нежилых помещений в многоквартирном доме

- Документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение в многоквартирном доме (оригинал + ксерокопия)
- Копия паспорта водомера
- Баланс водопотребления и водоотведения
- Доверенность, подтверждающая полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента, на заключение договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения (для физических лиц - копия паспорта; доверенность от юридического лиц должна быть заверенная печатью юридического лица и подписью руководителя).

Приложения к заявке:

Для юридических лиц:

- свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ
- индивидуальный номер налогоплательщика (свидетельство ИНН)
- документы, удостоверяющие право лица на подписание договора (приказ, выписка из приказа и т.д.)
- банковские реквизиты

Для индивидуальных предпринимателей:

- свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ
- копия паспорта (2,3 страницы + страница с отметкой о регистрации)
- индивидуальный номер налогоплательщика (свидетельство ИНН)
- банковские реквизиты

Для физических лиц:

- копия паспорта (2,3 страницы + страница с отметкой о регистрации)
- индивидуальный номер налогоплательщика (свидетельство ИНН)

**Время приема: вторник-пятница, с 8.00 до 17.00
Понедельник - не приемный день**